

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

П Р И К А З

31 мая 2018 г.

№ 1071

г.Краснодар

**Об утверждении Инструкции
«О порядке хранения, выдачи, списания и уничтожения
контрольных, курсовых работ (проектов),
отчетов по практике, выпускных квалификационных работ»
в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах»**

На основании Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказа Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», в целях упорядочения хранения, выдачи, списания и уничтожения контрольных курсовых работ, отчетов по практике обучающихся, выпускных квалификационных работ выпускников университета **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Инструкцию «О порядке хранения, выдачи, списания и уничтожения контрольных, курсовых работ (проектов), отчетов по практике, выпускных квалификационных работ» согласно приложению к приказу.

2. Директору Научной библиотеки Хуаде М.А. назначить ответственного за приём от кафедр, институтов документов и передачу их на уничтожение в организацию вторсырья согласно графику.

3. Проректорам, деканам факультетов, директорам институтов и филиалов, заведующим кафедрами довести настоящий приказ до сведения подчиненных сотрудников и обеспечить выполнение утверждённой Инструкции.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе, качеству образования, первого проректора – Хагурова Т.А.

Ректор
Верно: нач. ОДиД

М.Б. Астапов
Е.А. Копысова