ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ФИЛИАЛ В ГОРОДЕ НОВОРОССИЙСКЕ

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
_____ С.Н.Ратенко
«__» _____ 2022 г.

ПЛАН
работы студенческого совета
на 2022-2023 учебный год

Новороссийск 2022

Цели Студенческого совета

1. Формирование активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, высокой культуры, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

2. Повышение социальной роли и активности студентов, формирование специалистов, обладающих нравственными и профессиональными качествами, соответствующих требованиям современного общества.

3. Формирование умений и навыков самоуправления обучающихся, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Задачи Студенческого совета

1. Разработка предложений по повышению качества успеваемости и посещаемости.

2. Защита и представление прав и интересов обучающихся.

3. Содействие в решении образовательных, социально-бытовых и других вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.

4. Содействие органам управления филиала в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни.

5. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
	Сентябрь		
1.	Организация и проведение мероприятия «День знаний»	01.09.22	зам. директора по ВР, зам. директора по УР, председатель Студенческого совета
2.	Отчетно-перевыборное Собрание. Планирование работы Студенческого совета на 2022-2023 учебный год Формирование структуры и состава Студенческого совета на новый учебный год.	до 20.09.22	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Подготовка к совещаниям при директоре по вопросам: 1.Итоги работы Студенческого совета за 2021-2022уч.г.	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого

	2.Отчет работы Студенческого совета за месяц		совета
4.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
7.	Организация и участие в городских мероприятиях согласно плану по воспитательной работе филиала и плану работы отдела по делам молодежи администрации МО г. Новороссийска	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
9.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС))	по плану ГСС	председатель Студенческого совета
10.	Организация участия студентов филиала в мероприятиях по празднованию дня рождения города	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Организация участия студентов филиала в мероприятиях по празднованию дня освобождения города от немецко-фашистских захватчиков	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
12.	Помощь в организации и проведении благотворительных мероприятий в честь празднования Дня пожилых людей	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
13.	Организация и проведение торжественного мероприятия «Посвящение в студенты»	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
14.	Подготовка служебной записки по поощрению студентов за достижения в общественной деятельности на рассмотрение стипендиальной комиссии	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
15.	Организация и проведение профориентационной работы в школах города	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами,

			председатель Студенческого совета
16.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
17.	Участие в городской студенческой лиге Что? Где? Когда?	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
18.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
19.	Сбор материальной помощи и памятных писем для жителей и защитников ДНР и ЛДНР	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Октябрь		
1.	Поздравление преподавателей с профессиональным праздником «Днем учителя».	05.10.22	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Организация и участие в проведении мероприятия «День открытых дверей».	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета куратор информационного сектора
4.	Организация и проведение выставки творчества первокурсников «Давайте познакомимся!»	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при	по плану	председатель Студенческого

	директоре		совета
7.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
9.	Участие в дежурстве в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Ноябрь		
1.	Подготовка студентов к муниципальному этапу окружного конкурса «Студент года»	по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Организация встречи студенческого актива с администрацией филиала университета	30.11.22	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Помощь в организации акции, проводимой под эгидой Дня толерантности	по плану ВР по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства	04.11.22	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Участие фестивале многонациональных культур «Многонациональный Новороссийск»	по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого

			совета
7.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц.	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
8.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
9.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
12.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Декабрь		
1.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Проведение студенческой акции «Скажем наркотикам нет!»	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
5.	Профориентационная работа в школах	по плану	Рук-ль сектора внешних связей

6.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
7.	Организация конкурсно-развлекательной программы «Новогодний бомонд»	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Организация новогодних конкурсов: оформление кабинета, елочная игрушка, видео презентация, живопись, фотографии, стенгазеты	до 20.12.22	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
9.	Участие в городских мероприятиях и акциях, посвященных Новому году	по плану ВР, по плану ОДМ, по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
12.	Сбор материальной помощи и памятных писем для жителей и защитников ДНР и ЛДНР	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
Январь			
1.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Профориентационная работа в школах города	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного

			сектора
5.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Подготовка служебной записки по поощрению студентов за достижения в общественной деятельности на рассмотрение стипендиальной комиссии	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
7.	Участие в организации и проведении мероприятия, посвященного Всероссийскому Дню студента «Татьянин день»	25.01.23	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
9.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Участие в городских и внутривузовских мероприятиях, посвященных месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы	по плану ВР, по плану мероприятий, посвященных месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
Февраль			
1.	Участие в городских и внутривузовских мероприятиях, посвященных месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы	по плану ВР, по плану мероприятий,	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета

		посвященных месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы, по плану ГСС, по плану ОДМ	
2.	Организация и участие в проведении слета отличников учебы и активистов-общественников	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Организация встречи студенческого актива с администрацией филиала	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Поздравление преподавателей и студентов с Днем Защитника Отечества.	23.02.23	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
7.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
9.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета

11.	Мероприятия посвященные Дню специальных операций ВС РФ	27.02.2023	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
12.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Март		
1.	Поздравление преподавателей и студентов с Международным Женским днем	08.03.23	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Организация и проведение конкурса «Мисс&Мистер2022»	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Организация и участие в проведении мероприятия «День открытых дверей».	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета куратор информационного сектора
4.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
7.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
8.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета

9.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
12.	Сбор материальной помощи и памятных писем для жителей и защитников ДНР и ЛДНР	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Апрель		
1.	Выпуск стенгазеты, посвященной Дню смеха.	01.04.23	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Подготовка и проведение Месячника правил хорошего тона	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Участие студентов в конкурсе-фестивале «Студенческая весна-2023»	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
7.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного

			сектора
8.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
9.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Участие в субботниках по благоустройству территории вуза и города	в течение месяца по плану ВР, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
11.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
12.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Май		
1.	Организация и участие в мероприятиях посвященных Празднику Весны и труда	по плану ВР, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Встреча и поздравление ветеранов ВОВ и тружеников тыла с Днем Победы	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
3.	Организация и проведение концерта, посвященного Дню Победы	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Организация и проведение конкурса видео презентаций «Подвиг героя-солдата бессмертен»	03.05-10.05.2023	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Участие студентов в параде и праздничном шествии, в акциях «Георгиевская лента», «Бессмертный полк» посвященных Дню Победы	09.05.2023	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
6.	Организация встречи студенческого актива с администрацией филиала	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого

			совета
7.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Заседание Студенческого совета	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
9.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
10.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
11.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
12.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
13.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
14.	Организация и проведение профориентационной работы и демонстрации полученных знаний и профессиональных навыков перед учащимися школ на территории университета.	по плану	зам. директора по ВР, зав. кафедрами, председатель Студенческого совета
	Июнь		
1.	Подготовка и проведение торжественного мероприятия «Вручение дипломов – 2023»	по плану ВР	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
2.	Подготовка отчета работы Студенческого совета за месяц к совещанию при директоре	по плану	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета

3.	Заседание Студенческого совета Анализ результатов работы Студенческого совета во 2 семестре 2022-2023 уч.г. и задачи на новый 2023-2024 учебный год	Каждая первая суббота месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
4.	Информирование о предстоящих мероприятиях	в течение месяца	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
5.	Размещение информации на сайт филиала КубГУ по проведенным мероприятиям за месяц	в течение месяца	зам. директора по ВР, куратор информационного сектора
6.	Организация дежурства в «Молодежном патруле»	согласно графику ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
7.	Взаимодействие и участие в собраниях городского Студенческого совета (ГСС)	по плану ГСС	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета
8.	Участие в городских мероприятиях	по плану ВР, по плану ГСС, по плану ОДМ	зам. директора по ВР, председатель Студенческого совета

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по ВР
_____ О.В.Вильчинская
«08» сентября 2022 г.

ПРИНЯТО
Решением Студенческого совета филиала
Председатель Студенческого совета
_____ К.Р Исаев «01» сентября 2022 г.
Протокол № 1